

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Insubria

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

U.O.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE N. 475 DEL 24 NOVEMBRE 2021

Oggetto: ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER ALCUNE UU.OO. E SERVIZI DELL'AGENZIA (XXII PROVVEDIMENTO 2021).

**IL RESPONSABILE DELL'U.O.C. PROGRAMMAZIONE E
GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI
Dott. Mauro Crimella**

U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi
Responsabile della struttura: dott. Mauro Crimella
Responsabile del procedimento: dott. Mauro Crimella
(MM)

RICHIAMATA la deliberazione n. 6 del 14.01.2019 con la quale il Direttore Generale dell'ATS dell'Insubria ha conferito delega ai fini dell'adozione in via autonoma al Dirigente Amministrativo della Struttura che adotta la presente determinazione;

PREMESSO che sono pervenute da parte dei Responsabili dei sottoelencati Servizi e UU.OO. dell'Agenzia le seguenti richieste di acquisto di beni e servizi:

- 1.** Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria:
attività di integrazione del software 4D con Nsis e con software Visual Lims
- 2.** UU.OO. e Servizi vari dell'Agenzia:
servizio manutenzione automezzi sede Medio/Alto Lario della Provincia di Como
- 3.** U.O.S. Laboratorio Chimico:
riscatto strumentazione sistema ICP – Massa, sistema strumentale spettrometro di massa con sorgente di ioni al plasma (ICP-MS) e auto campionatore
- 4.** U.O.C. Gestione Giuridica Amministrativa Convenzionamenti:
attività di manutenzione evolutiva al sistema Santionibus

EVIDENZIATO che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi ha proceduto ad una verifica presso il portale della Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (A.R.I.A.) della Regione Lombardia e il portale Acquistinretepa.it Consip del Ministero dell'Economia e delle Finanze circa la presenza di convenzioni attive aventi ad oggetto la fornitura dei beni sopraindicati;

CONSIDERATO che a seguito di tale verifica non è possibile il ricorso alla procedura di cui all'art. 1, c. 449 e 450 della L. 27.12.2006, n. 296;

VISTE le ultime disposizioni regionali (allegato della D.G.R. n. XI/2672 del 16 dicembre 2019 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Socio Sanitario per l'esercizio 2020"; allegato 2 della D.G.R. XI/4232 del 29 gennaio 2021 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Socio Sanitario per l'esercizio 2021 – Quadro economico programmatico"), nonché l'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018, n. 145;

EVIDENZIATO che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi ha proceduto ad attivare apposite procedure con le seguenti risultanze:

- 1.** per l'attività di integrazione del software 4D con Nsis e con software Visual Lims:
premessi che con richiesta del 03/09/2021 il Direttore del Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria, dott. Paolo Bulgheroni, ha richiesto l'integrazione del software "4D Prevenzione" con Nsis e con il software Visual Lims per la gestione dei campionamenti;

preso atto che la richiesta è motivata dalla necessità di integrare le registrazioni delle attività di campionamento con quelle di analisi del laboratorio e conseguente debito informativo nei confronti di Ministero e Regione;

atteso che il Direttore del Dipartimento richiedente ha precisato che l'attività in argomento trova copertura nel fondo di cui al D. Lgs 194/2008 – "codice progetto 2020-DLGS 194/08" - 2020-DLGS 194/2008 – accantonamento fondi bilancio d'esercizio 2020 € 100.000,00 Quota ATS;

vista la D.G.R. XI/491//2018, Sub-Allegato C avente ad oggetto "Procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara nel caso di forniture e servizi infungibili e/o esclusivi, ai sensi dell'articolo 63 del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici)";

evidenziato che il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale in data 13/09/2021 ha prodotto relazione di esclusività/infungibilità ai sensi della citata D.G.R. attestando che:

- l'impresa Assocons, fornitrice del software in oggetto, è l'unica a poter fornire le prestazioni richieste in quanto unica azienda in possesso del "codice sorgente";

- è stata verificata l'assenza della disponibilità di "soluzioni a riuso delle PA" e "soluzioni Open Source";
- è stata verificata l'assenza, all'interno dell'ATS dell'Insubria, di dipendenti in possesso delle necessarie competenze tecniche per l'effettuazione del servizio;

considerato che questa U.O.C. ha attivato una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 della L. 11/09/2020 n. 120, invitando l'impresa Assocons a presentare offerta per il servizio di che trattasi;

dato atto che la suddetta impresa ha presentato la propria migliore offerta di € 17.000,00 (oltre IVA 22%), di cui € 1.000,00 (oltre IVA 22%) per l'attività di integrazione Nsis ed € 16.000,00 (oltre IVA 22%) per l'attività di integrazione con il software Visual Lims;

acquisito il parere tecnico di idoneità da parte del servizio aziendale competente in merito alla proposta tecnica presentata dall'impresa offerente;

ritiene di affidare all'impresa Assocons S.r.l., esclusivista del servizio, l'attività di integrazione del software "4D Prevenzione" con Nsis e con il software Visual Lims per la gestione dei campionamenti, per un importo di € 17.000,00 oltre IVA pari a € 3.740,00, per un totale di € 20.740,00;

- 2.** per il servizio manutenzione automezzi sede Medio/Alto Lario della Provincia di Como:
premesso che con determinazione n. 153 del 19/03/2021 è stato proposto di contrarre ed aggiudicare alla ditta Lanfranconi Auto srl di Alta Valle Intelvi il servizio biennale di manutenzione degli automezzi sede Medio/Alto Lario della Provincia di Como occorrente per il periodo dal 01/04/2021 al 31/03/2023, alle condizioni economiche offerte per un importo complessivo di € 3.800,00 (oltre IVA 22%);

evidenziato che, a seguito di ordinativi di fornitura sulla base delle richieste di manutenzione pervenute dai vari Uffici e Servizi dell'Agenzia il residuo su tale contratto è pari a € 669,46 (IVA 22% inclusa);

vista la comunicazione del 05/11/2021, con cui questa U.O.C. ha segnalato alla ditta Lanfranconi Auto srl di Alta Valle Intelvi la volontà di avvalersi della facoltà di estendere il contratto in essere fino al quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 106, c. 12, D.Lgs. n. 50/2016,

ritiene di sottoscrivere, ai sensi dell'art. 106, c. 12, D.Lgs. n. 50/2016, con l'impresa Lanfranconi Auto srl di Alta Valle Intelvi un atto di sottomissione per variazione in aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto del valore complessivo del contratto in essere per un importo in incremento complessivo pari a € 927,20 (IVA 22% inclusa) con conseguente rideterminazione dell'importo contrattuale in € 5.563,20 (IVA 22% inclusa);

- 3.** per il riscatto strumentazione sistema ICP – Massa, sistema strumentale spettrometro di massa con sorgente di ioni al plasma (ICP-MS) e auto campionatore:
premesso che in data 30/11/2021 scadrà il contratto stipulato con l'impresa Perkin Elmer Italia Spa di Milano relativo alla locazione operativa quinquennale di un sistema ICP – Massa, sistema strumentale spettrometro di massa con sorgente di ioni al plasma (ICP-MS) e auto campionatore in uso presso la UOS Laboratorio Chimico, di cui alla deliberazione n. 567 del 30/12/2015 della ex ASL della Provincia di Varese;

richiamato:

- l'art. 4.5.5 "Conclusione del contratto" del Capitolato Tecnico che, nel disciplinare la locazione sopra richiamata, prevede alla scadenza del contratto la facoltà di esercitare l'opzione di riscatto della strumentazione, nel rispetto di un preavviso di 120 giorni;

- l'art. 2 "Importo complessivo dell'appalto" del Disciplinare di Gara che determina in € 1.000,00 (oltre IVA 22%) l'importo di riscatto della strumentazione in argomento;

vista la comunicazione, datata 23/07/2020, a firma congiunta del Responsabile dell'U.O.C. Laboratorio di Prevenzione, Dott.ssa Mariateresa Pilla, e del Responsabile dell'U.O.S. Laboratorio Chimico, Dott.ssa Claudia Lionetti, con la quale viene espresso parere favorevole alla proposta di riscatto della strumentazione in argomento;

richiamata la comunicazione, datata 16/09/2020, con la quale questa U.O.C. sottopone alla Direzione Sanitaria la relazione tecnica/economica relativa alla strumentazione in argomento, per le opportune valutazioni circa l'esercizio dell'opzione di riscatto;

acquisito verbalmente il parere favorevole della Direzione Sanitaria all'esercizio dell'opzione di riscatto;

dato atto che, in data 21/12/2020, questa U.O.C. ha segnalato all'impresa Perkin Elmer Italia Spa di Milano la volontà di procedere al riscatto della strumentazione oggetto di contratto, ai sensi dell'art. 3 del Capitolato Speciale di Appalto;

ritiene di procedere, alla scadenza del contratto di locazione operativa stipulato con l'impresa Perkin Elmer Italia Spa di Milano, al riscatto del sistema sistema ICP – Massa, sistema strumentale spettrometro di massa con sorgente di ioni al plasma (ICP-MS) e auto campionatore in uso presso l'U.O.C. Laboratorio Chimico, per un importo pari a € 2.000,00 oltre IVA 22% pari a € 440,00 per un totale pari a € 2.440,00;

4. Per l'attività di manutenzione evolutiva al sistema Santionibus:

premesso che con richiesta del 13/10/2021 il Responsabile dell'UOC Gestione Giuridica Amministrativa Convenzionamenti, dott. Adriano Lunini, ha richiesto l'estensione del software "Santionibus" alle attività di contestazione di competenza;

atteso che la richiesta è motivata dalla necessità di ottimizzare i processi per le attività di produzione e gestione verbali finalizzati al recupero dei ticket sanitari e sanzioni amministrative correlate;

vista la D.G.R. XI/491//2018, Sub-Allegato C avente ad oggetto "Procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara nel caso di forniture e servizi infungibili e/o esclusivi, ai sensi dell'articolo 63 del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici)";

evidenziato che il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale in data 14/10/2021 ha prodotto relazione di esclusività/infungibilità ai sensi della citata D.G.R. attestando che:

- l'impresa Invisiblefarm S.r.l., fornitrice del software in oggetto, è l'unica a poter fornire le prestazioni richieste in quanto unica azienda in possesso del "codice sorgente";
- è stata verificata l'assenza della disponibilità di "soluzioni a riuso delle PA" e "soluzioni Open Source";
- è stata verificata l'assenza, all'interno dell'ATS dell'Insubria, di dipendenti in possesso delle necessarie competenze tecniche per l'effettuazione del servizio;

considerato che questa U.O.C. ha attivato una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 della L. 11/09/2020 n. 120 e s.m.i., invitando l'impresa Invisiblefarm a presentare offerta per il servizio di che trattasi;

dato atto che la suddetta impresa ha presentato la propria migliore offerta di € 18.500,00 (oltre IVA 22%) per le attività di manutenzione evolutiva al sistema "Santionibus" da realizzarsi entro il 31/12/2021 e precisamente:

- Aggiornamento versione 3 sistema Santionibus in uso presso il Dipartimento Veterinario (una tantum)
- Acquisizione dei documenti allegati nelle contestazioni modulo 316 (una tantum)

- Realizzazione integrazione con sistema di protocollo Folium (una tantum)
- Realizzazione modulo gestione ordinanze ingiunzioni art. 316 (una tantum)
- Creazione distinta Poste Italiane (una tantum)
- Realizzazione servizi per acquisizione contestazioni di Dipartimenti non integrati al sistema (una tantum);

acquisito il parere tecnico di idoneità da parte del servizio aziendale competente in merito alla proposta tecnica presentata dall'impresa offerente;

propone di affidare all'impresa Invisiblefarm S.r.l., esclusivista del servizio, l'attività di manutenzione evolutiva al Sistema "Santionibus" da realizzarsi entro il 31/12/2021 per un importo di € 18.500,00, oltre IVA 22% pari a € 4.070,00 per un totale di € 22.570,00;

RITENUTA la congruità dei prezzi proposti;

DATO ATTO che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 46.677,20 (IVA 22% inclusa), è imputato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;

DETERMINA

per le ragioni espresse:

a) di affidare le forniture dei seguenti beni alle ditte sottoelencate:

- 1.** Assocons S.r.l. di Milano:
C.F./P. IVA 01960650131
attività di integrazione del software "4D Prevenzione" con Nsis e con il software Visual Lims per la gestione dei campionamenti
complessivi € 17.000,00 (oltre IVA 22%)
Codice Identificativo Gara (CIG): Z5333963A9
- 2.** Lanfranconi Auto srl di Alta Valle Intelvi (CO):
C.F./P. IVA 01998480139
servizio biennale di manutenzione degli automezzi sede Medio/Alto Lario della Provincia di Como per il periodo dal 01/04/2021 al 31/03/2023
complessivi € 760,00 (IVA 22% esclusa)
Codice Identificativo Gara (C.I.G.): ZA530CC2CA
- 3.** Perkin Elmer Italia Spa di Milano:
C.F./P. IVA 00742090152
riscatto del sistema sistema ICP – Massa, sistema strumentale spettrometro di massa con sorgente di ioni al plasma (ICP-MS) e auto campionatore
complessivi € 2.000,00 (oltre IVA 22%)
Codice Identificativo Gara (CIG): Padre 62443833DD - Figlio ZBD33D8D91
- 4.** Invisiblefarm S.r.l. di Brescia:
C.F./P. IVA 02541180986
attività di manutenzione evolutiva al Sistema "Santionibus"
complessivi di € 18.500,00 (oltre IVA 22%)
Codice Identificativo Gara (CIG): ZF233AC35D.

b) di nominare o confermare, ai sensi dell'art. 101 del D.L.vo 50/2016, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.):

- per l'attività di integrazione del software "4D Prevenzione" con Nsis e con il software Visual Lims per la gestione dei campionamenti, nominare il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale, ing. Luigi Moscatelli;
- per il servizio biennale di manutenzione degli automezzi sede Medio/Alto Lario della Provincia di Como per il periodo dal 01/04/2021 al 31/03/2023, confermare la Responsabile f.f. dell'U.O.C. Monitoraggio Esecuzione Contratti e Logistica, dott.ssa Paola Galli;

- per il riscatto del sistema sistema ICP – Massa, sistema strumentale spettrometro di massa con sorgente di ioni al plasma (ICP-MS) e auto campionatore, confermare la Responsabile dell'U.O.S. Laboratorio Chimico, dott.ssa Claudia Lionetti;
- per l'attività di manutenzione evolutiva al Sistema "Santionibus", nominare il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale, Ing. Luigi Moscatelli

che vigileranno sulla corretta esecuzione delle forniture e procederanno al monitoraggio dei costi;

c) di contabilizzare il costo derivante dal presente provvedimento come segue:

punto a)1 (SW 4D) € 20.740,00 (IVA 22% inclusa) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, Esercizio 2021, conto economico 14140510 "Servizi di elaborazione dati", centro di costo/unità di prelievo 55L300000/3010, Codice Progetto 2020-DLGS 194/08;

punto a)2 (manutenzione automezzi) € 927,20 (IVA 22% inclusa) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, Esercizio 2021, conto economico 14030730 "Manutenzione e riparazione ordinaria esternalizzata per automezzi non sanitari", centro di costo/unità di prelievo a seconda delle richieste;

punto a)3 (riscatto del sistema sistema ICP – Massa) € 2.440,00 (IVA 22% inclusa) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, Esercizio 2021, conto patrimoniale 1020410 "attrezzature sanitarie sterilizzate", centro di costo/unità di 55L391000/3310, Codice Progetto "Riserve da plusvalenze" - causale ST6;

punto a)4 (Sistema "Santionibus") € 22.570,00 (IVA 22% inclusa) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, Esercizio 2021, conto economico 14140510 "Servizi di elaborazione dati", centro di costo/unità di prelievo 55L540000/3635;

d) di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 46.677,20 (IVA 22% inclusa), è imputato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;

e) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;

f) di dare atto che ai sensi dell'art. 17, commi 4 e 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i. il presente provvedimento non è soggetto a controllo ed è immediatamente esecutivo.

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi
- Centro di Costo: vari (nell'ipotesi di spesa)

IL RESPONSABILE
U.O.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI
Dott. Mauro Crimella

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Mauro Crimella

IL PRESENTE ATTO E' PUBBLICATO ALL'ALBO DELL'ENTE IL GIORNO _____

FIRMATA DIGITALMENTE: IL RESPONSABILE PROPONENTE/IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

OGGETTO: **acquisto di beni e servizi per alcune UU.OO. e servizi dell'Agenzia (XXII provvedimento 2021).**

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

(X) Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio degli oneri/ricavi come segue:

(X) Gestione Sanitaria () Gestione Socio Sanitaria () Gestione Socio Assistenziale

ai Conti Economici del Bilancio 2021

conto n. 14140510 per € 43.310,00 (IVA 22% inclusa)

conto n. 14030730 per € 927,20 (IVA 22% inclusa)

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2021

conto n. 1020410 per € 2.440,00 (IVA 22% inclusa)

() Il presente provvedimento non comporta alcun costo/ricavo sul bilancio aziendale.

Varese, 22/11/2021

IL RESPONSABILE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott. Carlo Maria Iacomino)